

Broj:01-2018-4

IZVJEŠĆE O RADU
MIHOLJAČKOG
PODUZETNIČKOG CENTRA
LOKALNE RAZVOJNE AGENCIJE
D.O.O.

DONJI MIHOLJAC
ZA 2017. GODINU

Podnositelj

*Miholjački poduzetnički centar Lokalna
razvojna agencija d.o.o.,
Donji Miholjac*

Donji Miholjac, travanj 2018.

Sadržaj:

A. IZVJEŠĆE UPRAVE DRUŠTVA O POSLOVANJU

1. Uvod
2. Osnovni podaci o Društvu
 - 2.1. Podaci o društvu
 - 2.2. Predstavljanje i vođenje društva
 - 2.3. Osnivači društva i temeljni kapital
 - 2.4. Predmet poslovanja društva
 - 2.5. Kadrovska struktura
3. Strateške smjernice, ključne aktivnosti i ostvareni rezultati
 - 3.1. Informiranje i savjetovanje poduzetnika
 - 3.2. Promocija poduzetništva
 - 3.3. Edukacija poduzetnika
 - 3.4. Izrada različitih studija
 - 3.5. Javna nabava
 - 3.6. Izrada projekata u okviru programa EU
 - 3.7. Privlačenje ulaganja u poduzetničke zone
 - 3.8. Edukacija djelatnika
 - 3.9. Jačanje kapaciteta MPC LRA
 - 3.10. Tehnička pomoć jedinicama lokalne samouprave u pripremi i izradi projektnih prijedloga u skladu sa zadanim standardima
 - 3.11. Suradnja s ostalim razvojnim dionicima
4. Ostvareni indikatori

B. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

1. Sažetak financijskih izvješća
2. Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017. godine

C. OCJENA UPRAVE DRUŠTVA

A. IZVJEŠĆE UPRAVE DRUŠTVA O POSLOVANJU U 2017. GODINI

1. Uvod

Izvjeshće o radu Miholjačkog poduzetničkog centra Lokalne razvojne agencije za 2017. godinu sačinjeno je iz dva dijela: *Izvjeshće uprave društva o poslovanju u 2017. godini* i *Financijsko izvješće o poslovanju u 2017. godini*.

Izvjeshćem su obuhvaćene aktivnosti provedene tijekom protekle poslovne godine, postignuti rezultati u ostvarivanju ciljeva Centra, suradnja s drugim institucijama čija djelatnost je bila usmjerena na potpore razvoju poduzetništva, kao i financijski rezultati u poslovanju.

Prvim dijelom obrađeni su osnovni podaci o društvu, predmetu poslovanja, temeljnom kapitalu, upravi društva i zaposlenicima. U istom poglavlju izneseni podaci o ključnim aktivnostima, ostvarenim rezultatima, korištenju dostupnih fondova i realizaciji projekata, tehničkoj pomoći jedinicama lokalne samouprave, jačanju operativnih kapaciteta ljudskih resursa i suradnji s ostalim razvojnim dionicima.

Drugim dijelom izvještaja dani su podaci o financijskom poslovanju društvu kroz sažetak poslovanja, pregled financijskih izvješća u 2017. godini (račun dobitka/gubitka; bilanca stanja) te bilješke uz financijska izvješća.

Radi standardizacije u poslovanju, postavljanja srednjoročnih i godišnjih ciljeva i planova, praćenju rezultata rada, sustavnog preispitivanja ciljeva i mjera u poslovanju, Miholjački poduzetnički centar Lokalna razvojna agencija uvela je 2010. godine Sustav upravljanja kvalitetom zasnovan na zahtjevima međunarodne norme ISO 9001:2008. Kako certifikat vrijedi do tri godine, uspješno je provedeno novo recertificiranje sustava i ovaj sustav se primjenjuje već osmu godinu u poslovanju.

Sukladno zahtjevima međunarodne norme ISO 9001:2008 sačinjeno je i ovo izvješće o radu.

Temeljna odrednica s koje se polazi u primjeni, a zatim i u analizi poslovanja je **Politika kvalitete** kojom se određuje što želimo postići u poslovanju.

Politika kvalitete javno je objavljena, a njeni ciljevi su:

- osiguravati stručnu potporu poduzetnicima i time utjecati na brži razvoj poduzetništva
- stvarati lokalne preduvjete za ekonomski razvoj, zapošljavanje i konkurentnost poslovnog sektora i privlačenje investicija
- zajedničkom suradnjom s lokalnom samoupravom stvarati plodnu poduzetničku klimu
- pružati različite i sveobuhvatne poslovne usluge, savjete i konzultacije
- trajno se educirati i usvajati nova znanja i vještine
- poštivati najstrože etičke i profesionalne norme
- primjenjivati i trajno poboljšavati učinkovitost sustava upravljanja kvalitetom prema međunarodnim, europskim i hrvatskim normama upravljanja kvalitetom HRN EN ISO 9001.

2. Podaci o Društvu

2.1. Osnovni podaci o Društvu

MIHOLJAČKI PODUZETNIČKI CENTAR - LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA d.o.o.
Donji Miholjac, Trg Ante Starčevića 1

URED UPRAVE:

- **Telefon: 031/630-944; 031/ 630-945**
- **Telefax: 031/630-943**
- **E-pošta: mpc.miholjac@gmail.com**

- E-adresa: www.mpc-miholjac.hr
- Matični broj: 01698656
- Trgovački registar: 030074682
- OIB: 20354292894
- Upisana u Jedinствени registar poduzetničke infrastrukture

Društvo svoje poslovanje obavlja sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture.

2.2. Predstavljanje i vođenje Društva

Direktor je odgovoran za cjelokupnu strategiju Društva, koordinaciju aktivnosti sa zakonodavnim, državnim i lokalnim tijelima kao i za poslove sa drugim poslovnim i fizičkim osobama.

Uprava Društva odgovorna je Skupštini Društva.

Na redovitoj godišnjoj skupštini Društva 2017. godine, Skupština je prihvatila zahtjev dotadašnjeg direktora da ga se razriješi dužnosti i za direktoricu Društva je izabrana Anela Šovagović, koja zastupa Društvo od 12.04.2017. godine (upisana promjena u Trgovačkom sudu u Osijeku sa danom 24.04.2017. godine).

SKUPŠTINA DRUŠTVA

- Grad Donji Miholjac
- Općina Magadenovac
- Osječko-baranjska županija

2.3. Osnivači Društva i temeljni kapital

Osnivači društva su:

- Grad Donji Miholjac sa 40% osnivačkog udjela
- Općina Magadenovac sa 30% osnivačkog udjela
- Osječko-baranjska županija sa 30% osnivačkog udjela

Upisani temeljni kapital Društva iznosi 70.000,00 kuna.

2.4. Predmet poslovanja Društva

Cilj osnivanja Miholjačkog poduzetničkog centra Lokalne razvojne agencije istaknut je u Društvenom ugovoru, u kojem su osnivači odlučili da će djelatnosti Centar biti:

- Poticanje osnivanja i razvoja gospodarskih subjekata,
- Izrada studija izvedivosti, poslovnih planova i investicijskih elaborata,
- Davanje informacija o mogućnostima ulaska u poduzetništvo, o poticajnim mjerama koje poduzetnici mogu koristiti,
- Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
- Stvaranje uvjeta za povezivanje gospodarskih subjekata radi nastupa na tržištu,
- Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja,
- Tehnička i konzultativna pomoć glede međunarodne i međuregionalne suradnje,
- Organizacija specijaliziranih izložbi i sajмова,
- Drugi stručni poslovi u svezi s poticanjem razvoja gospodarstva utvrđeni mjerama Vlade, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te interesima poduzetnika,
- Stručna pomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave u oblikovanju i ostvarivanju koncepta lokalnog i regionalnog razvoja,

- Izrada programa i projekata za urbanu i ruralnu sredinu putem sustavnog poduzetništva, uključivanje u javna privatna partnerstva, direktna ulaganja i zajednička ulaganja,
- Stručna pomoć jedinicama lokalne uprave u izradi projektnih podloga za dobivanje nepovratnih sredstava,
- Stručna pomoć jedinicama lokalne samouprave i ostalim pravnim subjektima u pripremi i provođenju javne nabave,
- Posredovanje u suradnji s domaćim, međunarodnim i stranim financijskim organizacijama,
- Zastupanje inozemnih tvrtki,
- Umnožavanje računalnih zapisa,
- Računalne i srodne djelatnosti,
- Promidžba (reklama i propaganda),
- Ostale poslovne djelatnosti.

2.5. Kadrovska struktura

Do ostvarenja postavljenih ciljeva u 2017. godini Miholjački poduzetnički centar LRA provodio je svoje aktivnosti sa slijedećim izvršiteljima i to: direktorica i dvoje savjetnika za poduzetništvo, te jedna osoba na stručnom osposobljavanju.

<i>Red. broj</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Radno mjesto</i>	<i>Zanimanje</i>	<i>Radni status</i>
1.	Anela Šovagović	direktorica	dipl.oec.	neodređeno
2.	Valent Poslon	savjetnik	pravnik	neodređeno
3.	Ivana Alšić	savjetnica	dipl.oec.	neodređeno
4.	Bojan Martinović	Stručno osposobljavanje	bacc.oec.	određeno

3. Strateške smjernice, ključne aktivnosti i ostvareni rezultati

Na redovitoj godišnjoj skupštini 2017. godine, održanoj 12.04.2017. godine, Skupština je usvojila Strategiju razvoja Miholjačkog poduzetničkog centra Lokalne razvojne agencije za razdoblje 2016. – 2020. godine.

Pored Politike kvalitete Miholjački poduzetnički centar LRA svake godine u svojem Programu radu postavlja godišnje ciljeve, koje u toj godini planira ostvariti. O realnosti postavljenih ciljeva ovisi cijeli program rada.

Za 2017. godinu postavljeni su slijedeći ciljevi:

- 1.1.1. Kao lokalna razvojna agencija u suradnji sa jedinicama lokalne samouprave raditi na strateškim dokumentima kojima se planira razvoj gospodarstva i poduzetničke infrastrukture,
- 1.1.2. Kao lokalna razvojna agencija i dalje se razvijati u pravcu pružanja stručne pomoći jedinicama lokalne samouprave,
- 1.1.3. Za potrebe poduzetnika osigurati savjetodavne, edukativne i konzultantske usluge,
- 1.1.4. Sudjelovati u pripremi i vođenju najsloženijih projekata,
- 1.1.5. Suradnjom sa poduzetničkim inkubatorom nastaviti razvijati koncept Tehnološkog inkubatora s fokusom na uvođenje novih oblika osposobljavanja poduzetnika početnika,
- 1.1.6. Razvijati vlastite kompetencije za izradu najsloženijih aplikacijskih paketa povodom javnih poziva (natječaja) za sredstva kojima se osigurava podizanje konkurentnosti gospodarskih subjekata,
- 1.1.7. Razvijati poslove kojima će se jačati financijski kapaciteti MPC LRA i time osigurati dugoročna stabilnost u poslovanju,
- 1.1.8. Putem mreže PPI kroz model treninga unaprijediti specifične vještine djelatnika MPC LRA.

Tijekom 2017. godine Miholjački poduzetnički centar LRA realizirao je sve planirane aktivnosti sukladno definiranim strateškim smjernicama i postavljenim ciljevima.

3.1. Informiranje i savjetovanje poduzetnika

Cilj ovog projekta je pružiti kompletne besplatne informativne i savjetodavne/konzultantske usluge svim zainteresiranima o projektima i programima u poduzetništvu (*što uključuje i pomoć kod popunjavanja zahtjeva i kompletiranje dokumentacije kod različitih projekata*), koji imaju za cilj poticanje procesa stvaranja i razvitka poduzetništva i gospodarstva u Republici Hrvatskoj.

Informiranje i promoviranje Programa Vlade Republike Hrvatske i pojedinačnih projekata Ministarstava i ostalih Vladinih institucija kao i promoviranje projekata Osječko-baranjske županije i jedinica lokalne samouprave ima zadaću sve navedene programe i projekte približiti i učiniti dostupnim svim građanima, poduzetnicima i drugim ciljnim skupinama koje se bave poduzetništvom. Projekt informiranje i savjetovanje poduzetnika provodio se kroz:

A/ **Davanje usmenih i telefonskih informacija o programima, projektima i mjerama u poduzetništvu, a osobito:**

- a) Programu Vlade Republike Hrvatske,
- b) Projektima Ministarstava,
- c) Projektima HBOR-a, HAMAG-a, FRR, HZZ i dr.
- d) Projektima Osječko-baranjske županije,
- e) Projektima JLS,
- f) Projektima Europske Unije.

Informiranje o projektima i mjerama, kao i pružanje pomoći kod popunjavanja obrazaca i kompletiranja dokumentacije predstavlja početnu fazu u komunikaciji s korisnicima naših usluga, ali i korisnicima potpornih mjera i projekata (kredit, potpore).

Dosadašnje iskustvo pokazuje da osobe koje ulaze u poduzetništvo prvenstveno traže usmene informacije, kao i informacije putem telefona. Na ovaj vid komuniciranja poduzetnici se odlučuju nakon dobivenih prvih informacija, a to su putem sredstava javnog priopćavanja (radio emisija, vijesti, priopćenja).

Prema našim podacima na ovaj vid pružanja informacija dnevno se utroši u prosjeku 240 minuta, a prema Evidenciji dolazaka koja se vodi u MPC-u tijekom 2017. godine pružene su usluge besplatnog informiranja i savjetovanja za **985** zainteresiranih osoba što je porast korisnika u odnosu na prethodnu godinu za skoro **100** novih korisnika, što je dijelom rezultat dinamiziranja natječaja od strane ministarstava i fondova.

B/ **Informiranje javnosti i poduzetnika putem tjedne informativne emisije o poduzetništvu "PODUZETNIČKI RADAR", koja se emitira na lokalnom mediju - Radio Donjem Miholjcu**

Centar je i ove protekle (četnaesta godina) nastavio suradnju s lokalnom radio-postajom u vođenju tjedne emisije namijenjene poduzetnicima - **PODUZETNIČKI RADAR**. Ova emisija emitira se u trajanju od petnaest minuta u toku tjedna gdje nastojimo informirati javnost o svim događanjima, programima, projektima, mjerama, pojedinim aktivnostima koje se provode u poduzetničkim potpornim institucijama na području Grada Donjeg Miholjca kao što su MPC LRA d.o.o., Poduzetnički inkubator OSVIT i Industrijska zona "Janjevci" te jedinicama lokalne samouprave, županiji, ministarstvima i pojedinim bankarskim i financijskim institucijama.

C/ Informiranje poduzetnika o najnovijim aktivnostima u poduzetništvu putem web stranice MPC-a

MPC web stranicom www.mpc-miholjac.hr informira poduzetnike o aktualnostima u poduzetništvu. Svakodnevno ažurira informacije, koje su dostupne svim poduzetnicima koji koriste ovaj način komunikacije s nama.

Osim web stranice, poduzetnički centar ima otvoren profil na društvenoj mreži Facebook i LinkedIn, a sve s ciljem približavanja mlađoj populaciji. Centar i dalje redovito uređuje *newsletter* kojim se preko 170 ciljanih korisnika informira o aktivnostima. Ovaj vid informiranja usmjeren je prema korisnicima koji su procijenjeni kao mogući korisnici ili suradnici. *Newsletter* se dostavlja dvomjesečno.

3.2. Promocija poduzetništva

Ovaj projekt ima dva važna cilja:

1. Jačanje poduzetništva kroz pružanje informacija o Programima Vlade Republike Hrvatske kao i OBŽ, te lokalne samouprave u cilju korištenja sredstava potpore u poduzetništvu i jačanje poduzetništva kroz povezivanje poduzetnika;
2. Promidžbu poduzetnika pružanjem usluga promoviranja njihovih proizvoda i aktivnosti.

Projekt promocije poduzetništva provodio se kroz:

A/ "11. Miholjački sajam"

Miholjački poduzetnički centar je 2017. godine bio organizator jedanaestog po redu sajma u gradu Donjem Miholjcu pod nazivom 11. MIHOLJAČKI SAJAM - Sajam poduzetništva, obrtništva, poljoprivrede i turizma. Sajam je bio jednodnevni i održan je 16. rujna 2017. godine na prostoru Gradske tržnice u Donjem Miholjcu. Suorganizatori sajma su bili Grad Donji Miholjac, Poduzetnički inkubator OSVIT, Turistička zajednica grada Donjeg Miholjca, Udruženje obrtnika Donji Miholjac i Doroslov d.o.o. iz Donjeg Miholjca. Sajam je bio održan pod pokroviteljstvom Grada Donjeg Miholjca, Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta, Ministarstva poljoprivrede i Osječko-baranjske županije.

11. Miholjački sajam bio je izložbeno-prodajnog karaktera. Na sajmu se predstavilo 70 izlagača raspoređenih u 4 kategorije: poljoprivredno prehrambeni proizvodi, tradicionalni i umjetnički proizvodi, obrtništvo i trgovina te financijsko-poslovne usluge. Sajam je bio regionalnog karaktera jer su na sajmu sudjelovali i izlagači iz susjednih županija. Cilj sajma je promoviranje domaćih tradicionalnih i autohtonih proizvoda, povezivanje proizvođača, poticanje razvoja ruralnog turizma, unapređenje poljoprivredne i druge proizvodnje kroz transfer znanja i u skladu sa svjetskim dostignućima te razmjena iskustava i poslovnih kontakata. Na sajmu je bilo oko 2.000 posjetitelja. Ukupno su dva izlagača nagrađena na sajmu u slijedećim kategorijama: najbolje uređen štand (Domaća radinost Kuruc, pirografija i zlatovez iz Virovitice) i novi proizvod na sajmu (Marrow Labs d.o.o. iz Osijeka), te su im dodijeljena priznanja i nagrade.

U sklopu sajma u suorganizaciji s Udruženjem obrtnika Donji Miholjac održan je i okrugli stol na temu „Korištenje ESIF financijskih instrumenata HAMAG BICRO-a“ na kojem je bilo prisutno 25 polaznika.

Sajam je bio popraćen bogatom gastronomskom ponudom i kulturno umjetničkim programom. Ove godine gastronomsku ponudu su osigurale udruge s područja grada te je posjetiteljima bila ponuđena raznovrsna ponuda (čobanac, grah, fiš, pečena riba, palačinke s gljivama, gljivarski kotlić) što je privuklo veći broj posjetitelja. Troškovi sajma financirani su vlastitim sredstvima MPC-a te sredstvima Grada Donjeg Miholjca, Ministarstva poljoprivrede, Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta i Osječko-baranjske županije.

B/ "Kobasicijada", 11. veljače 2017. godine

MPC je bio jedan od suorganizatora deseta po redu „Kobasicijade“, manifestacije izložbe kulinarskih proizvoda koja je održana u Donjem Miholjcu. Ocjenjivački sud kojeg su dijelom činili profesori s Prehrambeno-tehnološkog fakulteta iz Osijeka, imao je zadaću između 36 uzoraka kobasica odabrati tri najbolje ocjenjene kobasice. Kako je u ocjeni predsjednika ocjenjivačkog suda rečeno, ovogodišnji uzorci po kvaliteti označavaju značajan napredak u odnosu na prošlogodišnje. Proglašena su tri prvonagrađena uzorka, koja su odnijela i prve tri nagrade.

MPC LRA je zajedno s Udrugom Čuvara slavonske tradicije sudjelovao u pripremi dokumentacije za zaštitu „**Slavonske kobasice**“ **oznakom zemljopisnog podrijetla**. Završena je izrada Specifikacije izrade „Slavonske kobasice“, a MPC LRA je dao stručnu pomoć u obradi zahtjeva sa svom dokumentacijom koja je prosljeđena Ministarstvu poljoprivrede. Ministarstvo je dokumentaciju prihvatilo i krajem godine otvorilo mogućnost zainteresiranoj javnosti da stavlja svoje primjedbe, prijedloge i dopune na Specifikaciju.

3.3. Edukacija poduzetnika

Djelatnici Miholjačkog poduzetničkog centra LRA provodili su tijekom 2017. godine edukaciju poduzetnika kroz različite seminare, radionice, okrugle stolove i tribine:

A/ Seminari

Tijekom 2017. godine MPC je održavao sljedeće besplatne seminare za polaznike:

- 22. – 24.03.2017. – Društveno odgovorno poslovanje – 15 polaznika
- 10. – 13.04.2017. – Kako započeti vlastiti posao – 9 polaznika

B/ Radionice

MPC je tijekom 2017. godine organizirao radionice koje su bile besplatne za polaznike.

- „Kako poboljšati rad gospodarsko socijalnog vijeća“ – 30.01.2017., 11 polaznika
- „Program ruralnog razvoja RH 2014. – 2020.“ – Mjera 4, 23.05.2017. – 8 polaznika
- „Poslovna srijeda“ - jednom mjesečno
- „Dani otvorenih vrata EU projekata“ – 11.-12.05.2017. – 12 polaznika
- „Oblikovanje sadržaja u svrhu turističke promocije dvorca Mailath“ – 10.10.2017. – 15 polaznika
- „Korištenje ESIF financijskih instrumenata HAMAG BICRO-a“ – 16.09.2017., 25 polaznika

C/ Forumi, Tribine i Okrugli stolovi

MPC je tijekom 2017. godine organizirao sljedeće forume, tribine i okrugle stolove:

- Forum: „Kulturna baština Prandau-Mailath“ – 29.08.2017., 14 polaznika
- Tribina: „Mogućnosti obnove kulturne baštine u Donjem Miholjcu“ – 02.11.2017. – 40 osoba
- Tribina: Predstavljanje projekata za poduzetnike HAMAG BICRO – 26.10.2017. - 135 polaznika

	BROJ ODRŽANIH EDUKACIJA U 2016. GODINI	BROJ POLAZNIKA	BROJ ODRŽANIH EDUKACIJA U 2017. GODINI	BROJ POLAZNIKA
Seminari	4	78	2	24
Radionice	4	81	6	71
Tribine	2	56	2	175
Forumi	2	82	1	14
Ukupno	12	297	11	284

3.4. Izrada različite projektne dokumentacije

Jedna od osnovnih djelatnosti Miholjačkog poduzetničkog centra LRA je izrada Poslovnih planova, Investicijskih studija, Projektnih prijedloga, različitih studija i planova i ostale projektne dokumentacije za JLS, poduzetnike, MPC LRA u svrhu poboljšanja poslovanja, povećanja konkurentnosti ili prijavljivanja na različite natječaje i projektne pozive.

Tijekom 2017. godine izrađena je sljedeća projektna dokumentacija:

Red.broj	Naziv dokumentacije	2016.	2017.
1.	Poslovni plan	4	23
2.	Investicijska studija	-	1
3.	Srednjoročni program razvoja	2	-
4.	Studija izvodljivosti s analizom troškova i koristi	2	2
5.	Projektni prijedlog	16	68
6.	Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom	2	-
7.	Lokalne razvojne strategije	6	-
8.	Marketing plan	-	2
9.	Ostala planska i projektna dokumentacija	-	35
Ukupno:		32	131

3.5. Javna nabava

Poduzetnički centar od 2010. godine pruža usluge pripreme dokumentacije za nadmetanje i provođenje postupaka javne nabave prema Zakonu o javnoj nabavi i PRAG-u (procedura javne nabave prema pravilima Europske Komisije) za sve obveznike provođenja javne nabave. MPC LRA ima 3 djelatnika koja posjeduju važeći Certifikat u području javne nabave izdan od Ministarstva gospodarstva. Temeljem dobivenih certifikata stekli su pravo provođenja javne nabave i za druge korisnike te je s Gradom Donjim Miholjcem i Općinom Magadenovac sklopljen ugovor o pripremanju i provođenju postupka javne nabave. Usluge pružanja javne nabave pružali smo protekle godine Općini Marijanci, Općini Podravska Moslavina i Općini Viljevo, te ostalim gospodarskim subjektima. Važno je istaknuti da su svi postupci uspješno provedeni, bez žalbenih postupaka, što svjedoči o kvalitetnoj pripremi i pravilnom vođenju postupka.

Za potrebe JLS i gospodarske subjekte u 2017. godini izradili smo Dokumentaciju o nabavi prema ZJN 2016. i proveli smo kompletne procedure (*priprema Odluke o početku pokretanja postupka javne nabave i izboru stručnog povjerenstva za odabir, Objava prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima/Istraživanje tržišta, izrada Izvještaja o prethodnom savjetovanju, Objava Obavijesti o nadmetanju u EOJN i Službenom listu EU, Otvaranje ponuda, Ocjenjivanje ponuda, Izrada Ugovora o javnoj nabavi, komunikacija/podizanje obvezne dokumentacije u EOJN do završetka nabave*) za:

- 5 javnih nabava,
- 2 koncesije za dimnjačara i prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada i
- 25 jednostavnih nabava za obveznike JN i NOJN.

Od početka pružanja usluge provođenja postupka javne nabave, MPC je ukupno proveo **148 nabava**. *Niti na jedan postupak nije uložena žalba ponuditelja.*

3.6. Izrada projekata u okviru programa EU

Miholjački poduzetnički centar LRA d.o.o. aktivno djeluje kao konzultant na područjima djelatnosti pripreme, apliciranja i provođenja projekata EU.

OPERATIVNI PROGRAMI

3.6.1. Program ruralnog razvoja

Tijekom 2017. godine MPC LRA je kao konzultantska agencija surađivao s 8 JLS-a na području Osječko-baranjske županije, uglavnom na pripremi i provedbi projekata iz Mjere 7. Programa ruralnog razvoja.

U travnju/svibnju 2017. godine pripremljena je projektna dokumentacija i prijavljeno je 10 projekata na program 7.4.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ prema APPRRR.

U prosincu 2017. godine pristigle su Odluke o prihvatljivosti za 6 JLS prijavljenih na mjeru 7.2.2. „Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta“.

U srpnju 2017. godine pripremljena je projektna dokumentacija i prijavljeno je 2 projekta na tip operacije 7.1.1. „Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj jedinica lokalne samouprave“ prema APPRRR.

Tijekom veljače/ožujka 2017. radilo se na prijavljivanju projekata na Mjeru 6. Programa ruralnog razvoja. Pripremljeno je i prijavljeno 5 projekata za poljoprivrednike u sklopu tipa operacije 6.1.1. „Potpora mladim poljoprivrednicima“. U prosincu su pristigle Odluke o privremenoj dodjeli sredstava za 3 prijavljena projekta.

U ožujku 2017. godine pripremljeno je i prijavljeno 10 projekata za poljoprivrednike za tip operacije 6.3.1. „Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava“.

Tijekom srpnja 2017. godine, MPC je radio na pripremi i izradi projekta te prijavi na natječaj u sklopu Mjere 4 Programa ruralnog razvoja 2014. – 2020. godine, tip operacije 4.1.1. „Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti PG – stočarstvo i peradarstvo“ za 2 klijenta. Na mjeru 4.1.1. „Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti PG – voćarstvo“ prijavljeno je također 2 klijenta. U sklopu tipa operacije 4.1.2. „Zbrinjavanje, rukovanje i korištenje stajskog gnojiva u cilju smanjenja štetnog utjecaja na okoliš“ nominirano je 3 projekta. Tijekom rujna 2017. došla je Odluka o

rezultatu administrativne kontrole zahtjeva za potporu za 1 klijenta u tipu operacije 4.1.1. „Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti PG – stočarstvo i peradarstvo“, koji je u prosincu 2017. sklopio Ugovor o financiranju sa APPRRR. Ostali klijenti nisu dobili odgovor tijekom prošle godine.

U sljedećoj tablici je prikazan broj izrađenih projekata iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. do 2020. godine koje je MPC LRA izradio tijekom 2017. godine.

Mjera	Operacija	Broj izrađenih projekata u 2016.	Broj izrađenih projekata u 2017.	Broj i vrijednost odobrenih (obrađenih) potpora u 2017.
M-7	7.1.1.	6	2	-
M-7	7.2.2.	7	-	6 = 12.731.559,83 kn
M-7	7.4.1.	-	10	-
M-4	4.1.1.	12	4	1 = 3.848.553,10 kn
M-4	4.1.2.	2	3	-
M-6	6.1.1.	3	5	1 = 111.600,00 kn
M-6	6.3.1.	5	10	3 = 1.116.000,00 kn
UKUPNO:		35	34	17.807.712,93 kn

3.6.2. Konkurentnost i kohezija

- U veljači 2017. godine završen je projekt **"Development Of Regional ICT Business Incubator Support Network - DORIBIS Network"**. Nositelj projekta je bio Miholjački poduzetnički centar LRA, a partneri Poduzetnički inkubator "BIOS", Poduzetnički inkubator "OSVIT" i Općina Magadenovac. Projektom je izgrađena nova poslovna zgrada. Poduzetničkog inkubatora "OSVIT" Donji Miholjac. Vrijednost projekta je 608.897,78 €.
- Od rujna 2017. godine traje provedba projekta pod nazivom **„Kulturna baština Prandau – Mailath“** u sklopu poziva na dostavu projektnih prijedloga „Priprema i provedba Integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine“. Prijavitelj projekta je Grad Donji Miholjac, a partneri su Miholjački poduzetnički centar LRA d.o.o. i Turistička zajednica Grada Donjeg Miholjca. Projektom će se izraditi cjelovita dokumentacija za realizaciju integriranog projekta. Integrirani projekt predstavlja obnovu kulturne baštine Grada Donjeg Miholjca, kao Komplex dvorca Mailath i Kulturno-povijesna cjelina grada Donjeg Miholjca.
Obnovom će se stvoriti uvjeti za povećanje broja posjetitelja te direktno utjecati na povećanje zapošljavanja u turističkom i gospodarskom sektoru te iskoristiti potencijale kulturne baštine kroz primjenu znanstvenih metoda. Vrijednost projekta iznosi 1.965.800,00 kn. MPC LRA provodi kompletni projekt za Grad Donji Miholjac.
- Od rujna 2017. traje provedba projekta pod nazivom **„Bicycle PATH that connects Mailath castle and Siklos fortress“ - BYPATH** u sklopu Interreg V-A Programa suradnje Mađarska – Hrvatska 2014.-2020., Prioritet 2. Održivo korištenje prirodnih i kulturnih vrijednosti, Komponenta 2.1.1. Biciklističke staze. Potpisan je Ugovor o provedbi projekta između Grada

Donjeg Miholjca i Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU“. Prijavitelj projekta je Grad Donji Miholjac, a partneri su Grad Siklos i Turistička zajednica Grada Donjeg Miholjca. MPC LRA je sudjelovao u izradi i trenutno u provedbi projekta. Glavne projektne aktivnosti na hrvatskoj strani su izgradnja biciklističke staze u Donjem Miholjcu u ulici Ljudevita Gaja i uzduž državne ceste D53 do granice s Republikom Mađarskom te opremanje staze s raznim sadržajima, edukacija bike vodiča, kupnja bicikala i održavanje Cycle Art festivala. Na mađarskoj strani, glavna aktivnost je rekonstrukcija biciklističke staze između grada Harkany i Siklos i biciklističkog parka u gradu Siklos uz koje će se provesti ostale projektne aktivnosti. Ukupna vrijednost prijavljenog projekta koji će trajati 12 mjeseci iznosi 958.182,59 eura. EU sufinanciranje za hrvatske partnere iznosi 85%, a za mađarske 100%. Cilj projekta je da se biciklističkom stazom povežu dva grada, odnosno dvorac Mailath i park u Donjem Miholjcu i tvrđava u gradu Siklos te da se time promovira i oživi prirodna i kulturna baština i razvija turizam s obje strane rijeke Drave.

- U kolovozu 2017. godine potpisan je Ugovor o provedbi projekta pod nazivom „**BIT NET – umrežavanjem do razvoja poduzetništva u Valpovštini i Miholjštini**“ u sklopu EFRD programa sa Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova EU. Prijavitelj projekta je Grad Valpovo, a partneri na projektu su Valpovački poduzetnički centar, Miholjački poduzetnički centar LRA d.o.o. i Poduzetnički inkubator OSVIT. Vrijednost projekta je 1.581.329,04 EUR. MPC LRA sudjeluje u provedbi projekta.
- Tijekom 2017. godine prijavljeno je 3 projekta JLS i MPC LRA na natječaj Fonda za sufinanciranje EU projekata.

3.7. Privlačenje ulaganja u poduzetničke Zone

Miholjačkom poduzetničkom centru povjeren je upravljanje poduzetničkim zonama na području Donjeg Miholjca. Osnovni cilj Projekta je Promicanje ulaganja – domaćih i stranih. Potencijalnim investitorima se nastojalo predstaviti komparativne prednosti područja Grada Donjeg Miholjca i okolnih jedinica lokalne samouprave u odnosu na ostala područja Osječko-baranjske županije, odnosno ostala područja istočnog dijela Republike Hrvatske.

U rujnu 2017. godine MPC LRA je poslao prijavnu dokumentaciju za projekt **ZIPi – Završetak izgradnje poslovne infrastrukture**, prijavljen na projekt Ministarstva gospodarstva iz Europskog fonda za regionalni razvoj. Projektom su nominirani radovi na završetku svih 127 hektara i opremanje komunalnom infrastrukturom. Projektna prijava je u vrijednosti **14.856.480,61** kuna. Visina bespovratnih sredstava koja se traže kao sufinanciranje EU iznose 9.656.712,40 kuna.

Aktivnosti vezane uz privlačenje ulaganja u 2017. su:

- **Poslovno pismo za investitore** – poslano svim hrvatskim veleposlanstvima u svijetu, predstavništvima HGK u svijetu, stranim veleposlanstvima u RH, bazu podataka
- **Baza investitora** – drvena i metalska industija - 464 mail adrese
- **Uređivana web stranica zone** – www.zona-janjevci.biz – objavljivanje novosti o zoni
- Emisija **Poduzetnički radar** – **Radio D. Miholjac** – objava aktualnosti o zoni
- **Programska aplikacija CRMS** – izrađena i postavljena na stranicu Industrijske zone
- Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture – **JRPI** – Industrijska zona Janjevci je upisana u JRPI Ministarstva poduzetništva i obrta kao subjekt poduzetničke infrastrukture u Republici Hrvatskoj
- **Baza poslovnih zona** – Zona je upisana u bazu poslovnih zona Agencije za investicije i konkurentnost Vlade RH.

Tijekom 2017. godine raspisivani su javni natječaji za prodaju građevinskog zemljišta u Industrijskoj zoni „Janjevci“. Pripremljena je dokumentacija za sklapanje 15 ugovora o pravu

građenja, predgovora i kupoprodajnih ugovora poduzetnicima. Izrađen je nacrt nove Odluke o Industrijskoj zoni „Janjevci“ i novi Marketing plan industrijske zone „Janjevci“.

PREZENTACIJA ZONE NA SAJMOVIMA

Na 11. Miholjačkom sajmu prezentirana je Industrijska zona Janjevci. Izrađena je prezentacija zone u Powerpointu. Promotori zone su dijelili tiskane materijale i informirali posjetitelje o aktivnostima i mogućnostima ulaganja u zonu.

3.8. Edukacija djelatnika Centra

Kako je afirmacija i uspješno poslovanje nemoguće bez praćenja stanja na tržištu, a osobito nezamislivo bez cjeloživotnog učenja tako su i djelatnici Miholjačkog poduzetničkog centra LRA tijekom 2017. godine pohađali različite seminare i dodatno se educirali.

U 2017. godini uspješno je izvršen 1. nadzorni audit sustava upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2008. za recertifikat dobiven 2016. koji vrijedi do 2019. godine (MPC LRA ima uveden sustav upravljanja kvalitetom od 2010. godine).

U sljedećoj tablici naveden je popis edukacija djelatnika MPC LRA tijekom 2017. godine.

R.BR.	NAZIV EDUKACIJE	OPIS EDUKACIJE	MJESTO ODRŽAVANJA	DATUM ODRŽAVANJA	IME I PREZIME DJELATNIKA
1.	Info radionica za tip operacije 6.3.1. "Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava"	APPRRR	HGK Osijek	08.02.2017.	Ivana Alšić, Anela Šovagović, Valent Poslon
	Info radionica za tip operacije 6.3.1. "Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava"	LAG „Karašica“	P. Moslavina	20.02.2017.	Anamarija Brkanić
2.	Javna nabava	Lureti, Petrijevc	Osijek, ZOO Hotel	21.02.2017.	Ivana Alšić, Valent Poslon
3.	Prezentacija o podmjeri 7.4. PRR	APPRRR	Građevinski fakultet OS	7.3.2017.	Ivana Alšić, Valent Poslon, Anamarija Brkanić
4.	Javna nabava – tečaj	Lureti j.d.o.o.	HGK Osijek	8.3.-14.3.2017.	Anela Šovagović
5.	Info radionica za tip operacije 4.1.	APPRRR	HGK – Osijek	4.2017.	Anela Šovagović, Ivana Alšić
6.	Info radionica za tip operacije 4.2.	APPRRR	HGK – Osijek	13.6.2017.	Anela Šovagović, Ivana Alšić
7.	Implementacijska radionica - INTERREG IPA CBC program Hrvatska – Srbija	MRRFEU	Vinkovci, zgrada VSŽ	19.-20.7.2017.	Valent Poslon
8.	Javna nabava	Lureti, Petrijevc	HGK Osijek	12.09.2017.	Valent Poslon Ivana Alšić
9.	Radionica „Razvoj mreže PPI“	HAMAG-BICRO	Green Gold Zagreb	19.09.2017.	Anela Šovagović Ivana Alšić
10.	Dani regionalnog razvoja i EU fondova	MRRFEU	Solaris, Šibenik	5.-7.10.2017.	Ivana Alšić, Anela Šovagović, Valent Poslon
11.	Prezentacije za poduzetnike o mogućnostima dodjele bespovratnih sredstava i financijskih instrumenata	HAMAG-BICRO	Donji Miholjac	26.10.2017.	Ivana Alšić, Anela Šovagović, Valent Poslon
12.	Uvodna edukacija za korisnike bespovratnih sredstava u okviru Poziva Priprema i provedba Integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine	SAFU	Zagreb, Almeria centar	6.-7.11.2017.	Ivana Alšić Valent Poslon
13.	3. EU Info dan	Grad Beli Manastir	Beli Manastir	17.11.2017.	Valent Poslon, Bojan Martinović
14.	Prezentacije za poduzetnike o mogućnostima dodjele bespovratnih sredstava i financijskih instrumenata	HAMAG-BICRO	Beli Manastir	29.11.2017.	Anela Šovagović, Valent Poslon
15.	Prezentacija ESIF financijski instrumenti	HAMAG-BICRO	Našice	30.11.2017.	Anela Šovagović
	UKUPNO 15 EDUKACIJA ZA DJELATNIKE MPC LRA				

3.9. Jačanje kapaciteta MPC LRA

Kako je afirmacija i uspješno poslovanje nemoguće bez praćenja stanja na tržištu, a osobito nezamislivo bez cjeloživotnog učenja tako su i djelatnici Miholjačkog poduzetničkog centra tijekom 2017. godine pohađali različite seminare i dodatno se educirali.

Stalna informiranost o trendovima

U cilju konstantne informiranosti o trendovima, MPC LRA:

- Kontinuirano prati natječaje za sufinanciranje razvojnih projekata iz fondova EU, dostupnih programa Zajednice te ostalih međunar. i nacionalnih izvora za javni, privatni i civilni sektor;
- Kontinuirano prati relevantno zakonodavstvo i promjene u zakonodavstvu vezane za razvoj na regionalnoj, nacionalnoj i lokalnoj razini;
- Kontinuirano prati programe i natječaje resornih ministarstava vezanih za pripremu projekata koji će se sufinancirati iz strukturnih i kohezijskog fonda EU;
- Kontinuirano komunicira s resornim ministarstvima i agencijama u vezi sa strateškim dokumentima međunarodnog, nacionalnog i regionalnog karaktera (planiranje, izrada, provedba), sredstvima EU za sufinanciranje razvojnih projekata, dostupnim i budućim te u vezi s ostalim pitanjima iz svog djelokruga rada;
- Član je Udruge konzultanata za ruralni razvoj (UKRRA) preko koje sudjeluje u kreiranju pojedinih rješenja u pravilnicima i vodičima za pojedine mjere;
- Član je HGK i potpisnik Kodeksa etike u poslovanju, te je u 2017. godini donio **Etički kodeks Miholjačkog poduzetničkog centra lokalne razvojne agencije.**
- Tijekom 2017. godine započeo je proces usklađivanja sustava kvalitete sukladno revidiranoj normi ISO 9001:2015.

3.10. Tehnička pomoć jedinicama lokalne samouprave u pripremi i izradi projektnih prijedloga u skladu sa zadanim standardima

Konstantna komunikacija između MPC LRA i jedinica lokalne samouprave sastavni je dio radnih aktivnosti koje pokrivaju široki spektar zadataka. Tijekom 2017. godine djelatnici MPC LRA pružali su tehničku pomoć jedinicama lokalne samouprave iz područja javne nabave, vođenja projekata sufinanciranih iz sredstava Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, IPARD programa i IPA programa. Pružanje stručne i tehničke pomoći odnosilo se na slijedeće jedinice lokalne samouprave:

- Grad Donji Miholjac: priprema dokumentacije i provođenje javne nabave, tehnička pomoć u izradi izvještaja za potrebe Državne revizije o utrošku sredstava za izgradnju infrastrukture u Industrijskoj zoni Janjevci, izrada informacija o kvartalnom ostvarenju indikatora razvoja Industrijske zone, izrada baze podataka za Industrijsku zonu Janjevci i unošenje u Jedinstveni registra potpornih institucija (JRPI) u MINPO, izrada baze podataka za Agenciju za investicije i konkurentnost, izrada Marketing plana industrijske zone, izrada dokumentacije za javne natječaje, nacрте odluka, ugovora o pravu građenja i kupoprodajnih ugovora, izrada dokumentacije za apliciranje na natječaje fondova i ministarstava i dr.
- Općina Magadenovac: priprema dokumentacije i provođenje javne nabave, priprema dokumentacije i provođenje bagatelne nabave, izrada programa osposobljavanja dugotrajno nezaposlenih osoba, izrada dokumentacije za Mjeru 7.2 i 7.4.
- Općina Podravska Moslavina: tehnička pomoć oko izrade projektne dokumentacije za izgradnju lokalnih cesta na području općine, priprema dokumentacije za pripremu projekta po Mjeri 7.2. i 7.4..
- Općina Marijanci: priprema dokumentacije i provođenje javne nabave, priprema dokumentacije za pripremu projekta po Mjeri 7.2. i 7.4.
- Općina Trnava: priprema dokumentacije za pripremu projekta po Mjeri 7.2. i 7.4.
- Općina Viškovci: priprema dokumentacije za pripremu projekta po Mjeri 7.1., 7.2. i 7.4.
- Općina Punitovci: Priprema dokumentacije za pripremu projekta po Mjeri 7.2. i 7.4.

Prijavljeni projekti i projekti u provedbi za jednog od osnivača MPC LRA - Grad Donji Miholjac tijekom 2017. godine:

Redni broj	Naziv projekta	Datum prijave	Datum ugovora	Datum završetka projekta	Ukupna vrijednost projekta u kn	Ukupni prihvatljivi troškovi u kn	Bespovratna sredstva u kn	%	Učešće Grada u projektu u kn	%
I	EU PROJEKTI									
1.	"Kulturna baština Prandau-Mailath", PT2 SAFU, UT Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU; Partneri MPC LRA d.o.o. i TZ Donji Miholjac	09.03.2016.	05.10.2017.	20.9.2018.	1.965.800,00	1.745.800,00	1.196.790,00	68,55	729.010,00	31,45
2.	Fond za sufinanciranje EU projekata - Kulturna baština	08.11.2017.							-356.307,00	
3.	"BYPATH-Izgradnja biciklističke staze", Interreg prekogranični projekt, Partner Grad Siklos i Turistička zajednica Grada - iskazana su samo sredstva s hrvatske strane	30.05.2016.	10.11.2017.	31.12.2018.	3.680.494,42	3.680.494,42	3.128.420,26	85,00	552.074,16	15,00
4.	Fond za sufinanciranje EU projekata - BYPATH	15.11.2017.	09.01.2018.						-377.886,66	
5.	"Zaželi-žene zajedno za bolju budućnost naše zajednice" (savjetodavna pomoć udruzi DUGA kod prijave)	28.08.2017.			5.844.350,00		5.844.350,00	100,00	0,00	0,00
6.	"Rekonstrukcija nerazvrstane ceste LC-M-15" Sveti Đurađ-Rakitovica M 7.2.2., PRR, APPRRR	20.12.2016.	08.02.2018.	08.02.2020.	2.109.113,00	2.109.113,00	2.109.113,00	100,00	0,00	0,00
7.	"Rekonstrukcija društvenog doma Rakitovica" M 7.4.1. PRR, APPRRR	10.05.2017.			3.502.388,00		3.152.149,00	90,00	350.238,00	10,00
8.	"Izrada Strategije razvoja turizma", M 7.1.1., PRR, APPRRR	24.07.2017.			97.500,00		97.500,00	100,00	0,00	0,00
9.	"ZIPi-završetak izgradnje komunalne infrastrukture u Industrijskoj zoni Janjevci", Ministarstvo gospodarstva	2017.			14.856.480,61		9.656.712,40	65,00	5.199.768,21	35,00
10.	Program pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova – nerazvrstane ceste, izrada dokumentacije – MRRFEU, RRA	10.2017.			145.500,00		123.675,00	85,00	21.825,00	15,00
11.	Program pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova – stara policija, izrada dokumentacije – MRRFEU, RRA	10.2017.			119.146,67		101.274,67	85,00	17.872,00	15,00
12.	In-LoRe (Croatian eInvoicing for Local and Regional Authorities)-Projekt uvođenja	11.2017.			20.546,82		15.410,12	75%	5.136,70	25%

	eRačuna , MINGPO, financira Instrument za povezivanje Europe - CIF								
II	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA								
13.	Izgradnja javne rasvjete u Vukovarskoj ulici	23.11.2017.			407.379,37		250.000,00		157.379,37
14.	Sufinanciranje sanacije nerazvrstanih cesta na području Grada	23.11.2017.			200.000,00		80.000,00		120.000,00
15.	Izgradnja sanitarno fekalne kanalizacije u Ulici Ivana Zajca	23.11.2017.			887.972,85		150.000,00		737.972,85
16.	Izgradnja mrtvačnice u Donjem Miholjcu	23.11.2017.			697.376,50		50.000,00		647.376,50
III	MINISTARSTVA RH-nacionalna sredstva								
	UKUPNO				34.534.048,24		25.955.394,45		7.804459,13

3.11. Suradnja s ostalim razvojnim dionicima

U procesu realizacije svojih redovitih aktivnosti, Miholjački poduzetnički centar LRA kontinuirano komunicira s velikim brojem tijela i institucija, među kojima ističemo:

- **Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta** s kojim smo u proteklim godinama uspješno provodili projekte, u 2017. godini smo izradili projekt **MPC SINERGIJA za razvoj poduzetništva** kojim smo se javili na Javni poziv za PPI.
- **Ministarstvo poljoprivrede** s kojim smo realizirali dio aktivnosti iz područja ruralnog razvoja. Ministarstvo je dalo i financijsku potporu za organizaciju 11. Miholjačkog sajma. S Ministarstvom imamo partnerski odnos, a uvršteni smo i u **Listu konzultanata** za ruralni razvoj.
- **Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije** s kojim smo tijekom godine provodili zajedničke aktivnosti u području pripreme za provedbu projekata nominiranih za financiranje iz fondova EU. Tijekom protekle godine su djelatnici ovog ministarstva u dva navrata provodili nadzor nad provedbom ovih projekata gdje su utvrdili da se projekti provode prema ugovorima.
- **Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)** ima dugogodišnju suradnju s Centrom. Suradnja s HBOR-om je usmjerena na realizaciju programa i kredita, prvenstveno za poduzetnike, ali i za Jedinice lokalne samouprave. Banka svake godine ažurira **Listu konzultanata** na kojoj se nalazi i naša institucija. Kao partner ove banke ovlaštenu smo provoditi edukaciju za poduzetnike početnike, koji imaju potrebu za sredstvima od ove banke.
- **Hrvatska agencija za malo gospodarstvo (HAMAG BICRO)** provodi dio projekata i suradnja se uglavnom odnosila na realizaciju jamstvenih programa za poduzetnike. Uspješno je prijavljen projekt za ulazak u **Mrežu poduzetničkih potpornih institucija**, kojim putem će HAMAG-BICRO omogućiti besplatno usavršavanje i razvoj kompetencija zaposlenih u MPC LRA i sredstava EU, kako bi se pružila što kvalitetnija konzultantska usluga poduzetnicima.
- **Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR)** je operativno tijelo za provođenje projekata ruralnog razvoja (IPARD i PRR). S ovom agencijom imamo skoro dnevne kontakte radi provođenja projekata ruralnog razvoja. I ova agencija nas je uvrstila na **Listu konzultanata** za ruralni razvoj.
- **Središnja agencija za financiranje i ugovaranje (SAFU)** je agencija ovlaštena za provedbu projekata koji se financiraju iz sredstava Europske unije, osim projekata ruralnog razvoja. Ovo središnje tijelo za provedbu projekata ugovara projekte, zaduženo je za praćenje i kontrolu provedbe postupka. U provedbi projekata suradnja je intenzivna. Posebno smo surađivali tijekom protekle godine na provedbi projekata IPA IIIc u kojima smo imali ulogu voditelja projekta na izgradnji Tehnološkog parka. Kontrola koju su provodili djelatnici ove Agencije kod nas na terenu (dva puta) imala je nadzorni karakter.
- **Osječko-baranjska županija** kao jedinica regionalne samouprave je partner Centru od samog osnivanja. Osobita je suradnja sa nekim upravnim tijelima (Upravni odjel za gospodarstvo i regionalni razvoj i Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj), kao i s Regionalnom razvojnom agencijom. Suradnja je bila uglavnom usmjerena na povezivanje i jačanje kadrovskih potencijala.

4. Ostvareni indikatori

Programom rada u 2017. godini su postavljeni indikatori prema kojima se mjeri uspješnost ostvarenja samog programa. Ovi indikatori pokazuju realnost planiranih aktivnosti i ostvarenje rezultata i uvedeni su 2017. godine na prijedlog nadzornih tijela, koja kontroliraju ostvarivanje planiranih procesa u Miholjačkom poduzetničkom centru Lokalnoj razvoj agenciji.

Vrsta indikatora	Ciljna vrijednost 2017	Ostvarena vrijednost 2017
Broj zaposlenih	4	4
Broj sati edukacije zaposlenika	120	179
Broj savjetovanih osoba	420	511
Broj sati savjetodavnih usluga	750	849
Broj korisnika besplatnih konzultacija	100	239
Broj sati besplatnih konzultacija	200	478
Broj sati za informiranje ciljnih skupina	48	92
Broj projekata u provedbi	3	4
Broj projektnih prijedloga MPC LRA za javne pozive prema ministarstvima i županiji	5	7
Broj strategija razvoja turizma	2	2
Broj organiziranih radionica	8	6
Broj sudionika na radionicama	80	71
Broj organiziranih seminara	4	2
Broj sudionika na seminarima	40	24
Broj održanih tribina	5	2
Broj sudionika na tribinama	60	175
Broj organiziranih foruma	6	1
Broj sudionika na forumima	90	14
Broj izrađenih Poslovnih planova	4	23
Broj izrađenih Investicijskih projekata	2	1
Broj izrađenih Srednjoročnih programa razvoja	2	0
Studija izvodljivosti s analizom troškova i koristi	3	0
Projektni prijedlog	16	68
Marketing Strategija	1	2
Ostala planska dokumentacija	-	34
Studija opravdanosti davanja koncesija	-	2
Broj Izrađenih projekata za M 4.1.1	15	4
Broj Izrađenih projekata za M 4.1.2.	3	3
Broj Izrađenih projekata za M 4.2.	2	0
Broj Izrađenih projekata za M 6.1	10	5
Broj Izrađenih projekata za M 6.3.	5	10
Broj Izrađenih projekata za M 7.1.	1	2
Broj izrađenih projekata za M 7.2.	3	0
Broj izrađenih projekata za M 7.4.	11	10
Broj projekata za Strukturne i investicijske fondove	3	3
Broj projekata za programe Unije	3	2
Broj pripremljenih projekata za prekogranične projekte	1	0
Broj projekata u kojima je Centar partner	2	3
Broj projekata u kojima je Centar partnerska organizacija	3	1
Broj projekata koji se financiraju iz proračuna i	12	8

izvanproračunskih sredstava RH		
Broj provedenih postupaka javne nabave	14	5
Broj provedenih postupaka jednostavne nabave	10	25
Broj provedenih natječaja za pravo građenja	3	2
Broj sklopljenih ugovora o pravu građenja	3	5
Broj sklopljenih predugovora	0	4
Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	2	6
Broj održanih koordinativnih sastanaka	6	8
Broj sudionika koordinativnih sastanaka	90	77

B FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

1. SAŽETAK FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA

Uprava Miholjačkog poduzetničkog centra Lokalne razvojne agencije d.o.o. može izvijestiti svoje osnivače, poslovne partnere, vjerovnike i ostale sudionike da je u fiskalnoj 2017. godini ostvarila ukupni prihod od **1.159.986,00** kuna te pozitivan financijski rezultat u visini od **5.343,00** kune prije oporezivanja.

Ako se usporede ukupni prihodi u 2016. i 2017. godini, može se konstatirati da je ukupni prihod ostvaren u 2017. godini manji za 9,43% u odnosu na prihod iz 2016.godine. Na visinu prihoda značajno su utjecali prihodi iz projekta **DORIBIS Network**.

Ukupni rashodi u 2017. godini bili su **1.154.643,00** kune, što je za 9,64% manje nego u 2016. godini. Rashodi su se kretali u okvirima ostvarenja prihoda.

Ostvarena dobit za 2017. godinu iskazuje Pozitivan rezultat u poslovanju što pokazuje da je poslovanje usklađeno s mogućnostima financijskih prihoda. Društvo nije osnovano s primarnim ciljem ostvarivanja dobiti u poslovanju jer se radi o neprofitnoj potpornoj instituciji. Dostatnost prihoda za pokriće rashoda poslovanja pokazuje uravnoteženost u financijskom poslovanju Društva. Realizirana dobit prije oporezivanja u 2017. godini iznosi 5.343,00 kune.

U nastavku dokumenta dan je detaljan pregled financijskog poslovanja društva za 2017. godinu.

BILANCA					Obrazac POD-BIL	
stanje na dan 31.12.2017.						
Obveznik: 20354292894; Miholjački poduzetnički centar - Lokalna razvojna agencija d.o.o.						
Naziv pozicije	AOP ozna ka		Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	Indeks 2017/ 2016	
1	2	3	4	5		
AKTIVA						
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001					
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		2.403.969	125.710	5,23	
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0		
1. Izdaci za razvoj	004					
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005					
3. Goodwill	006					
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007					
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008					
6. Ostala nematerijalna imovina	009					
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		2.403.969	125.710	5,23	
1. Zemljište	011					
2. Građevinski objekti	012		2.254.076	0	0,00	
3. Postrojenja i oprema	013		129.893	125.710	96,78	
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014					
5. Biološka imovina	015					
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		20.000	0	0,00	
7. Materijalna imovina u pripremi	017					
8. Ostala materijalna imovina	018					
9. Ulaganje u nekretnine	019					
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0		
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021					
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022					
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023					
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povez. sudjeluj. interesom	024					
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025					
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026					
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027					
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028					
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029					
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030					
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0		
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032					
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033					

3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	142.980	190.958	133,56
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	0	0	
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	94.065	111.369	118,40
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	39.895	60.875	152,59
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	4.567	2.017	44,16
6. Ostala potraživanja	052	49.603	48.477	97,73
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	0	0	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	48.915	79.589	162,71
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	2.546.949	316.668	12,43
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067	209.816	214.451	102,21
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	70.000	70.000	100,0
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	0	0	
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
5. Ostale rezerve	075			

IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077	0	0	
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081	137.701	139.815	101,54
1. Zadržana dobit	082	137.701	139.815	101,54
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	2.115	4.636	219,20
1. Dobit poslovne godine	085	2.115	4.636	219,20
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088	0	0	
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095	0	0	
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107	294.777	86.702	29,41
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucij.	113	235.000	0	0,00
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115	18.671	5.837	31,26
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	22.735	23.881	105,04
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118	13.021	14.414	110,70
12. Obveze s osnovne udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121	5.350	42.570	795,00
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	2.042.356	15.515	0,76
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123	2.546.949	316.668	12,43
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

RAČUN DOBITI I GUBITKA				Obrazac POD-RDG
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.				
Obveznik: 20354292894; Miholjački poduzetnički centar - Lokalna razvojna agencija d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznak a	Prethodna godina	Tekuća godina	Indeks 2017/2016.
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125	1.280.582	1.159.978	90,58
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	468.600	370.940	79,16
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	811.982	789.038	97,17
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131	1.218.343	1.152.900	94,63
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	607.283	660.671	108,79
<i>a) Troškovi sirovina i materijala</i>	134	21.335	12.582	58,97
<i>b) Troškovi prodane robe</i>	135			
<i>c) Ostali vanjski troškovi</i>	136	585.948	648.089	110,61
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	446.218	476.937	106,88
<i>a) Neto plaće i nadnice</i>	138	288.353	314.507	109,07
<i>b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća</i>	139	98.647	100.159	101,53
<i>c) Doprinosi na plaće</i>	140	59.218	62.271	105,16
4. Amortizacija	141	156.965	11.228	7,15
5. Ostali troškovi	142	7.877	4.064	51,59
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143	0	0	
<i>a) dugotrajne imovine osim financijske imovine</i>	144			
<i>b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine</i>	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146	0	0	0,00
<i>a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze</i>	147			
<i>b) Rezerviranja za porezne obveze</i>	148			
<i>c) Rezerviranja za započete sudske sporove</i>	149			
<i>d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava</i>	150			
<i>e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima</i>	151			
<i>f) Druga rezerviranja</i>	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153			
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154	182	0	0,00
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			

5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161	128	0	0,00
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164	54	0	0,00
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165	59.477	1.743	2,93
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168	34.477	1.743	5,06
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172	25.000	0	0,00
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	1.280.764	1.159.986	90,57
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	1.277.820	1.154.643	90,36
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	2.944	5.343	181,49
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	2.944	5.343	181,49
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0	0	
XII. POREZ NA DOBIT	182	829	707	85,28
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	2.115	4.636	219,20
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	2.115	4.636	219,20
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0	0	

2. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE 01.01.2017 DO 31.12.2017.

2.1. Okvir financijskog izvještavanja

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja, koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljen u Narodnim novinama, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu.

Prilikom izrade izvještaja primijenjena su načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazani poslovni događaji.

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenog poslovanja.

BILANCA

I UKUPNA AKTIVA AOP 065 za 2017. godinu iznosi 316.668,00 kn.

B) Dugotrajna imovina (AOP 002)

II. Materijalna imovina

Dugotrajnu materijalnu imovinu čine računalna postrojenja i oprema, uredski namještaj i oprema za sajmove i druge namjene. U skladu s odredbama Hrvatskog računovodstvenog standarda 6 –

Dugotrajna materijalna imovina koju:

- a) posjeduje Društvo i koristi se njime u isporuci dobara i usluga,
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja,
- c) ona imovina koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti Društva.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine manje vrijednosti od 3.500,00 kuna evidentiraju se kao sitan inventar, te jednokratno otpisuju prilikom stavljanja u uporabu.

Dugotrajna materijalna imovina prilikom nabave u poslovnim knjigama se iskazuje po trošku nabave. Obračun amortizacije provodi se linearnom (ravnomjernom) metodom. Trošak amortizacije evidentira se od prvog dana mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je sredstvo dugotrajne materijalne imovine stavljeno u upotrebu. AOP oznaka 002 (Dugotrajna imovina) iznosi **125.710,00 kn**. Značajno smanjenje vrijednosti dugotrajne imovine u odnosu na prethodnu godinu (2016. godine 2.403.969,00 kn), nastalo je zbog prijenosa investicijskog ulaganja iz projekta „DORIBIS Network“ s Miholjačkog poduzetničkog centra LRA d.o.o. na partnera u projektu, Poduzetnički inkubator OSVIT, koji je vlasnik građevinskog zemljišta na kojem je izgrađen Tehnološki park u sklopu projekta, a sve na osnovu sklopljenog Partnerskog sporazuma, kojim je definirano da će se objekt nakon završetka projekta prenijeti u vlasništvo PI OSVIT, te daljnje upravljanje izgrađenim poslovnim prostorom.

C. Kratkotrajna imovina (AOP 037)

II. 3. – AOP 049 Kratkotrajna potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju isprava o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti (računa). Stanje na dan 31.12.2017. iznosi **60.875,00 kn**.

II. 6. Na AOP oznaci 052 prikazana su nefakturirana potraživanja od 5.700,00 kn, 27.300,00 kn pozajmice, 15.477,00 kn ostalo, ukupno 48.477,00 kn.

IV. AOP 063 - Novac u banci i blagajni

Stanje novca na poslovnim računima kod banaka i blagajni iskazuju se po nominalnoj vrijednosti izraženoj u valutnoj jedinici, iznosi **79.589,00 kn**. Na redovnom poslovnom računu nalazi se 79.128,00 kn, na podračunu PBZ 452,00 kn.

II UKUPNA PASIVA AOP 123 za 2017. godinu iznosi 316.668,00 kn.

A) I. Kapital AOP 068

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja Društva **70.000,00 kn**.

VI.1. Zadržana dobit AOP 082 je **139.815,00 kn**.

VII.1. AOP 085 Dobit poslovne godine iznosi **4.636,00 kn**.

D) Kratkoročne obveze

AOP oznaka 107 - 86.702,00 kn, a sastoje se od:

8. AOP oznaka 115 – obveze prema dobavljačima **5.837,00 kn**
 10. AOP oznaka 117 – obveze prema zaposlenicima za neto primitke (plaća i prijevoz) iznosi **23.881,00 kn.**
 11. AOP oznaka 118 – obveze za poreze , doprinose iz i na plaću iznosi **14.414,00 kn.**
 14. AOP oznaka 121 – ostale kratkoročne obvezen **42.570,00 kn.**

E) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

AOP oznaka 122 - **15.515,00 kn** sadrži iznos 9.216,00 kn od APPRRR i 6.299,00 kn od HZZ za SOR. Sredstva su uplaćena krajem godine, a koristit će se tijekom iduće godine.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

I. POSLOVNI PRIHODI AOP 125

Ukupni poslovni prihodi bilježe pad u odnosu na prethodnu godinu za 9,42% i iznose 1.159.978,00 kuna.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	Indeks 2017/2016
1	2	3	4	5	6.
I. POSLOVNI PRIHODI	125		1.280.582	1.159.978	90,58
II. POSLOVNI RASHODI	131		1.218.343	1.152.900	94,63
III. FINANCIJSKI PRIHODI	154		182	0	0,00
IV. FINANCIJSKI RASHODI	165		59.477	1.743	2,93
IX. UKUPNI PRIHODI	177		1.280.764	1.159.986	90,57
X. UKUPNI RASHODI	178		1.277.820	1.154.643	90,36
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	179		2.944	5.343	181,49
XII. POREZ NA DOBIT	182		829	707	85,28
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	183		2.115	4.636	219,20

I.1. Prihodi od prodaje - AOP 127

Prihodi nastali prodajom usluga priznaju se prema stupnju izvršenja usluga, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluga ili pripadajućih troškova. U 2017. godini iznose 370.940,00 kn. Zabilježeni pad od 20,84% u odnosu na prethodnu godinu.

I.2. Ostali poslovni prihodi - AOP 130

Državne potpore koje se primaju kao nadoknada za nastale rashode, u svrhu pružanja izravne financijske podrške, priznaju se kao prihod razdoblja u kojem su realizirane. Za 2017. godinu iznose 789.038,00 kuna, što je za 2,83% manje nego prethodne godine.

II. POSLOVNI RASHODI AOP 131

Poslovni rashodi za 2017. godinu iznose **1.152.900,00 kn**

II.2. Materijalni troškovi AOP 133

Materijalni troškovi u 2017. godini unutar strukture poslovnih rashoda Društva iznose **660.671,00 kn** u čemu su još uvijek najznačajniji vanjski rashodi kao rezultat provedenog projekta IPA IIIc DORIBIS Network, odnosno sredstva koja su prenesena partneru na projektu.

II.3 Troškovi osoblja AOP 137

Troškovi osoblja u 2017. godini iznose **476.937,00 kn**. Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u 2017. godini iznosi 3.

Pozicija	2016.	2017.	Indeks 2017./2016.
1	2	3	4
Neto plaće i nadnice i neoporezive naknade	288.353	314.507	109,07
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	98.647	100.159	101,53
Doprinosi na plaće	59.218	62.271	105,16
Ukupno troškovi osoblja:	446.218	476.937	106,88

II.4. Troškovi amortizacije AOP 141

Troškovi amortizacije iznose **11.228,00 kn**.

U 2017. godini iskazano je znatno smanjenje troška amortizacije, što je posljedica prijenosa poslovnog građevinskog objekta (izgrađenog u sklopu projekta DORIBIS Network) na Poduzetnički inkubator OSVIT.

II.5. Ostali troškovi AOP 142

Ostali troškovi iznose **4.064,00 kn**.

III. FINANCIJSKI RASHODI AOP 165

Financijski rashodi iznose 1.743,00 kn.

IV. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA AOP- 179

Ostvarena bruto dobit za 2017. godinu je veća u odnosu na prethodnu i iznosi **5.343,00 kn**. Neto dobit u 2017. godini ostvarena je u iznosu od **4.636,00 kn**.

C. OCJENA UPRAVE DRUŠTVA

Na temelju prikupljenih podataka za 2017. poslovnu godinu ocjena Uprave se temelji na sljedećem:

a) Pregled prethodnog zapisnika

Polazeći od zapisnika sa prethodnog audita SUK, utvrđeno je da su primjedbe i preporuke tijekom 2017. godine usvojene i provedene.

b) Rezultati audita

Provođenje audita postavili smo kao stalni proces. Permanentnim praćenjem aktivnosti, redovitim brifinzima i podjelom informacija među djelatnicima Centra, preventivno su izbjegnute nesukladnosti sustava.

c) Zadovoljstvo korisnika usluga

U 2017 godini, kao i prethodnih godina, u centar naše pozornosti stavili smo interes korisnika naših usluga.

Za proteklu godinu izvršeno je mjerenje zadovoljstva naših usluga na više načina. U pružanju usluga definirali smo pet procesa, koji se razlikuju po načinu vođenja, zahtjevima i korisnicima ovih procesa:

- Pružanje usluga poduzetnicima prema programima Vlade RH i ministarstava
- Pružanje usluga poduzetnicima na njihov zahtjev u svrhu poboljšanja / razvoja
- Pružanje usluga jedinicama lokalne samouprave u cilju njihovog razvoja
- Pružanje usluga izrade dokumentacije za fondove EU
- Pružanje usluge vođenja postupka javne nabave

Svaki od procesa je praćen kontinuirano tijekom godine i na njega smo primjenjivali, po našoj procjeni, najadekvatnije metode. Kao ključni alat za mjerenje zadovoljstva korisnika korišten je intervju i osobni razgovori, analizirani dostupni pokazatelji.

Metode koje smo koristili su:

- a. Parcijalne metode mjerenja zadovoljstva:
 - i. Žalbe, primjedbe i pohvale korisnika,
 - ii. Ponavljanje narudžbi „starih“ korisnika,
 - iii. Gubljenje „starih“ i pridobivanje „novih“ korisnika,
- b. Anketne metode:
 - i. Osobni razgovori s korisnicima,
 - ii. Povratne informacije
- c. Interne metode mjerenja zadovoljstva
 - i. Analiza uspješnosti na natjecajima,
 - ii. Analiza kvalitete korisnika usluga i naša ocjena važnosti korisnika.

- Tijekom 2017. godine djelatnici Centra su kontaktirali sa 985 osoba. To je oko 100 osoba više od prethodne godine. Ostvarena komunikacija sa tolikim brojem zainteresiranih osoba uvijek nosi rizik da je netko ostao uskraćen u svojim očekivanjima ili bio nezadovoljan sa odnosom ili uslugom koju pružaju djelatnici Centra.

U Centru postoji Knjiga primjedbi, koja je istaknuta u predvorju radnih prostorija.

U Knjizi nije evidentirana niti jedna primjedba na bilo kakvo postupanje djelatnika Centra.

Na web stranici postoji mogućnost stavljanja primjedbi, osobito je razrađen sustav *pravo na pristup informacijama*. U izvješću za 2017. godinu nije zabilježen niti jedan zahtjev za dodatnim informacijama. Izvješće je objavljeno na web stranici.

Posebne reklamacije na rad djelatnika Centra ili na izrađenu dokumentaciju za korisnike, nije bilo.

- Najbolji pokazatelj zadovoljstva korisnika je kada se vraća kupac, a ne proizvod;

- Tijekom protekle godine za potrebe korisnika-poduzetnika izradili smo 130 različitih dokumenata, a među korisnicima je bilo 70% onih koji su već koristili naše usluge.
- Dio novih korisnika dolazi izvan županije, po preporuci osoba iz ministarstva i njihovih agencija. Posebno su nam interesantne jedinice lokalne samouprave, kao korisnici. Upravo u protekloj godini su nam se po prvi puta obratile neke općine radi izrade dokumentacije za javljanje na natječaje iz programa ruralnog razvoja. Osobit interes su pokazale JLS za proces vođenja postupka javne nabave. Kroz intervjuje koje smo obavili s ovim korisnicima saznali smo da nam se obraćaju sa zahtjevom po preporuci svojih kolega iz susjednih općina ili iz RRA.
- Osobni kontakti i prvi intervju s potencijalnim klijentom su vrlo važni za otpočinjanje uspješne suradnje.
- Po završetku svakog procesa vlasnici dokumentacije koja je izrađena ili pružene usluge su naši korisnici. Važno je doći do informacija što se događa s izrađenom dokumentacijom ili obavljenom uslugom. Povratne informacije do koji dolazimo su najčešće od samih korisnika naših usluga ili iz javno objavljenih rezultata.
- U 2017. godini Centar je provodio nekoliko projekata na kojima je bilo više partnera. Suradnja s partnerima na projektima je u programskom dijelu bila korektna i u okviru partnerskih odnosa. Također, Centar je sudjelovao u nominiranju više projekata u kojima je partner.
- U ocjeni naših **dobavljača** nismo imali posebnih rezervi. U tom smislu je izrađena posebna Ocjena dobavljača na temelju koje nemamo razloga za prekid suradnje sa dobavljačima s kojima već duži niz godina surađujemo.

d) Rezultati procesa i sukladnosti usluga

Sve aktivnosti MPC provodile su se prema postavljenoj matrici i radnjama definiranim procesima rada. Rezultati ovih procesa su evidentirani na način kako je to propisano. Uspostavljene evidencije su uredno vođene, a iz kojih su vidljivi rezultati i njihovi pokazatelji se mogu uspoređivati s rezultatima iz ranijih godina.

e) Nesukladnosti i pokrenute popravne aktivnosti

Usklađeni su dokumenti i Priručnik kvalitete sa normom ISO 9001:2015, koja stupa na snagu 15.09.2018. godine. Popravnih aktivnosti nije bilo.

f) Praćenje mjera poduzetih temeljem prethodnog preispitivanja sustava

Mjere za praćenje SUK provode se kontinuirano. Imenovana je osoba za praćenje nepravilnosti, koja preventivno upozorava na moguće pogreške u vođenju procedura. Temeljem prethodnog preispitivanja sustava svi uočeni rizici koji bi mogli imati negativne utjecaje na poslovanje, nastoje se odmah otkloniti, a dobivene preporuke realizirati što prije.

g) Promjene koje bi mogle utjecati na sustav upravljanja kvalitetom

Bez obzira na planirane audite na kojima se preispituje sustav upravljanja kvalitetom, svi zaposlenici su u mogućnosti tijekom jutarnjih brifinga iznijeti prijedloge koji bi mogli utjecati na poboljšanje sustava upravljanja. Svaka ideja, prije nego se pretoči u projekt, predmet je ocjene i rasprave. Preispituju se svi aspekti koji bi mogli doprinijeti kvaliteti i uspješnosti procesa izrade projekata.

h) Preporuke za poboljšanje

Uveden je novi indikator za praćenje kvalitete obavljanja poslova prema korisnicima / klijentima usluga. Indikator kojim se prati učinkovitost sustava upravljanja kvalitetom je između ostaloga i brzina kojom se odrađuje dogovoreni posao. Uspostavljen je kontinuirani tijek obrade klijenta, koji ovisi o

dostavi kompletne dokumentacije i traje najduže 7 radnih dana, nakon čega se predaje klijentu registrator sa dosjeom prijave.

Rezultati preispitivanja sustava

- Sagledavajući sve elemente iz prethodne Ocjena SUK-a utvrđujem da su za poboljšanje učinkovitosti procesa potrebne slijedeće mjere, koje će se realizirati tijekom 2018. godine:
 - Provesti usklađivanje popisa dokumenata i popisa zapisa i formiranje jednoznačnog i zajedničkog dokumenta pod nazivom Dokumentirane informacije,
 - Uvesti Zbirku osobnih podataka i registrirati se pri Agenciji za zaštitu osobnih podataka (GDPR),
 - Prijeći na Sustav kvalitete upravljanja prema zahtjevima HRN EN ISO 9001:2015
- Da bi se ove promjene mogle uspješno realizirati, potrebno je prilagoditi postojeće resurse MPC Lra postavljenim zahtjevima. U tom smislu će se planirati obnavljanje tehničkih sredstava za rad, poboljšavati radni uvjeti u prostorima u kojima se odvijaju poslovni procesi, te kontinuirano provoditi osposobljavanje vlastitih kadrova onim vještinama koje su bitne za provedbu procesa rada.

DIREKTORICA:
Anela Šovagović, mag. oec.

